

На основу члана 32. Статута Слобомир П Универзитета Универзитета, на сједници Сената Универзитета одржаној 16.07.2014. године, донијет је

**ПРАВИЛНИК О РАДУ  
АЛУМНИ АСОЦИЈАЦИЈЕ СЛОБОМИР П УНИВЕРЗИТЕТА**

**I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

Члан 1.

Алумни асоцијација Слобомир П Универзитета ( у даљем тексту: Алумни асоцијација ) је организација која дјелује у саставу Слобомир П Универзитета.

Члан 2.

Овим Правилником се регулише:

- опште одредбе и подручје дјеловања;
- назив и сједиште организације,
- представљање и заступање организације;
- начин рада организације;
- циљеви и дјелатност организације;
- чланство, права и обавезе чланова;
- унутрашња организација и управљање;
- средства за рад;
- престанак рада;
- друга питања од значаја за рад организације.

**НАЗИВ И СЈЕДИШТЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ**

Члан 3.

Алумни асоцијација је тијело у оквиру Слобомир П Универзитета. Назив организације је: Алумни асоцијација Слобомир П Универзитета.

Сједиште организације је: Слобомир П Универзитет, Павловића пут 76, Слобомир, Бијељина

### **III ПРЕДСТАВЉАЊЕ И ЗАСТУПАЊЕ**

#### **Члан 4.**

Алумни асоцијацију представља и заступа предсједник, односно подпредсједник у случају спријечености предсједника.

### **IV ЈАВНОСТ РАДА АЛУМНИ АСОЦИЈАЦИЈЕ**

#### **Члан 5.**

Рад Алумни асоцијације и њених тијела је јаван.

Предсједник Алумни асоцијације је дужан обавјештавати чланство о свом раду и раду органа асоцијације путем извјештаја и web site'a.

За јавност рада одговоран је предсједник асоцијације;

Ради остваривања јавности рада асоцијација представницима јавног информисања осигурува слободан приступ сједницама Скупштине.

Јавности се могу ускратити само они подаци о раду организације који су пословна тајна.

### **V ЦИЉЕВИ И ДЈЕЛАТНОСТ**

#### **Члан 6.**

- успостављање и одржавање трајне везе између СПУ и његових студената након завршетка факултета,
- повезивање свих бивших студената СПУ у Алумни асоцијацију СПУ како би се омогућила њихова међусобна сарадња,
- унапређење рада СПУ као образовне и научно-истраживачке институције у смислу посједовања адекватних и благовремених информација које могу обезбедити чланови Алумни асоцијације,
- развијање сарадње СПУ са предузећима и институцијама у којима су ангажовани бивши студенти,
- мотивација и унапређење чланова Алумни асоцијације у контексту подстицања стручних и научно-истраживачких активности,
- учешће у међународној научној и стручној размјени и успостављање релација са Алумни асоцијацијама из региона и шире
- његовање и заштита високих етичких кодекса у пословању

#### **Члан 7.**

Дјелатност Организације је:

- омогућавање свим члановима онлајн регистрацију (путем прилагођене веб странице), брз и ефикасан приступ информацијама и успостављање међусобних контаката;
- организација округлих столова, семинара и конференција које ће третирати актуелна питања;
- организовање програма обуке и тренинга за чланове Асоцијације у контексту

боље информисаности;

- организовање сусрета чланова Асоцијације са студентима, како би им пренијели своје практично знање и искуство;
- организовање сусрета чланова Асоцијације;
- сарадња са другим Алумни асоцијацијама и удружењима везаним за здравствену струку у земљи и шире;
- пружање подршке члановима Алумни асоцијације да унапређују пословање предузећа и институција у којима раде, кроз образовне и истраживачке иницијативе.
- формирање алумни центра за праћење каријере, како би чланови Алумни асоцијације имали, кроз менусобну сарадњу, приступ информацијама о могућности даљег усавршавања и прилику за конкурсирање на позиције које боље одговарају њиховим могућностима и квалификацијама
- осмишљавање програма путовања у смислу стручних усавршавања чланова Алумни организације;
- обезбеђење посебних привилегија у погледу приступа библиотеци, могућности претраживања база података (научних и истраживачких информација), онлайн каталоге, библиографије итд.

## **VI ЧЛАНСТВО, ПРАВА И ОБАВЕЗЕ**

### **Члан 8.**

Чланство у Алумни асоцијацији је бесплатно.

Чланом Алумни асоцијације Слобомир П Универзитета постаје се стицањем дипломе на додипломским, мастер или докторским студијима, на неком од факултета или академија Слобомир П Универзитета, и попуњавањем приступнице за чланство у Алумни асоцијацији Слобомир П Универзитета.

## Члан 9.

Почасним чланом може постати физичко лице које је својим радом и залагањем посебно допринијело развоју и угледу Алумни организације.

Одлуку о проглашењу почасног члана доноси Сенат Универзитета на приједлог предсједника асоцијације.

## Члан 10.

Члан Алумни организације има право:

- бирати и бити биран у сва тијела Алумни асоцијације;
- давати приједлоге и мишљења о раду асоцијације;
- покретати иницијативе за рад асоцијације;
- бити обавијештен о раду асоцијације и њених тијела;

## Члан 11.

Члан Алумни организације дужан је:

- остваривати циљеве и задатке асоцијације;
- придржавати се одредаба Правила и донијетих одлука;
- спроводити одлуке и закључке;
- промовисати рад асоцијације;

## Члан 12.

Алумни асоцијација може давати признања и похвале својим члановима, појединцима и правним лицима за нарочиту активност и посебан допринос у раду Алумни асоцијације.

Насенат Универзитета може додијелити признање појединим правним и физичким лицима за изузетан допринос у остваривању циљева и задатака Алумни асоцијације, на приједлог Предсједника асоцијације.

# VII ОРГАНИЗАЦИЈА АЛУМНИ ОРГАНИЗАЦИЈЕ

## Члан 13.

Органи Алумни асоцијације су:

- Скупштина
- Предсједник и подпредсједник

## Члан 14.

## **VIII СКУПШТИНА**

Скупштина је највиши орган управљања Алумни асоцијације и чине је сви редовни чланови Алумни асоцијације.

Скупштина врши сљедеће послове:

- даје иницијативу за измјену и допуну Правилника о раду, доноси опште и појединачне акте везане за свој рад;
- даје иницијативу за избор и разрјешење Предсједника и Подпредсједника асоцијације;
- доноси Програм рада Алумни асоцијације;
- даје иницијативу о додијели признања физичким лицима, правним субјектима и члановима
- обавља и друге послове утврђене овим Правилником и прописима.

## **IX ПРЕДСЈЕДНИК И ПОДПРЕДСЈЕДНИК**

Предсједника Алумни асоцијације, бира Скупштина асоцијације на приједлог чланова асоцијације, за период од четири године. Иста особа може се поново изабрати за предсједника.

Предсједник представља и заступа Алумни асоцијацију, потписује акте које доноси Скупштина, доноси акте о проведби одлуке Скупштине.

Предсједник организације подноси Скупштини организације и Сенату Универзитета извјештај о раду организације.

За свој рад и проведбу одлука предсједник Алумни асоцијације одговара Скупштини и Сенату Универзитета.

### **Члан 15.**

Скупштина Алумни организације одржава се једном годишње.

### **Члан 16.**

Скупштина се сазива на иницијативу предсједника, подпредсједника Организације или на иницијативу петине чланова.

Приједлог дневног реда Скупштине, те мјесто и вријеме њеног одржавања утврђује предсједник, те о томе обавјештава чланове Алумни асоцијације најмање 7 дана прије засједања.

Скупштина расправља и одлучује на сједницама.

Радом Скупштине руководи радно предсједништво, које се бира на свакој сједници.

### **Члан 17.**

Предсједник обавјештава писменим позивом све чланове асоцијације, а одржавање Скупштине оглашава се на web site Слобомир П Универзитета, најмање 7 дана прије одржавања.

## Члан 18.

За доношење правовољаних одлука на Скупштини мора гласати већина од присутних чланова.

Скупштина може доносити одлуке ако је присутно најмање 10 чланова.

Одлуке Скупштине доносе се у правилу јавним гласањем. Скупштина може да одлучи да се о појединим питањима одлуци доноси тајним гласањем.

## Члан 19.

О раду Скупштине води се записник. Записник потписује предсједавајући, записничар и два овјеривача записника, којег похрањује и чува предсједник организације. Записничара и овјеривача записника бира Скупштина из реда присутних чланова.

## Члан 20.

Алумни асоцијација се финансира из буџета Универзитета.

Приходе Алумни асоцијације чине и:

- приходи остварени од помоћи и донација појединача и правних субјеката за одређене програме и пројекте;
- донација из буџета за научну и стручну дјелатност;
- приходи од имовине и права;
- остали облици финансијске и материјалне помоћи;

## Члан 21.

Средствима Алумни асоцијације располаже Предсједник у складу са одлукама и закључцима и плановима Скупштине и Сената.

## **Х ПРЕСТАНАК РАДА АСОЦИЈАЦИЈЕ**

## Члан 22.

Алумни асоцијација престаје са радом основу одлуке Скупштине Алумни асоцијације или одлуке Сената Универзитета.

## **XI ДОНОШЕЊЕ ПРАВИЛА И ДРУГИХ ОПШТИХ АКАТА АЛУМНИ АСОЦИЈАЦИЈЕ**

### **Члан 23.**

Правила Алумни асоцијације доноси Сенат Универзитета на приједлог Скупштине асоцијације.

### **Члан 24.**

Измјене и допуне Правила доносе се на начин и по поступку који је утврђен за његово доношење.

Приједлог за измјену и допуну Правила може поднијети најмање трећина чланова Скупштине.

### **Члан 25.**

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана доношења, а биће објављен на огласној табли и веб сајту Универзитета.

Број: 147-1/14

Датум: 16.07.2014.

Предсједник Сената

---

Проф.др Миле Васић