



Na osnovu člana 32. Statuta Slobomir P Univerziteta Univerziteta, na sjednici Senata Univerziteta održanoj 16.07.2014. godine, donijet je

PRAVILNIK O RADU ALUMNI ASOCIJACIJE SLOBOMIR P UNIVERZITETA

I OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Alumni asocijacija Slobomir P Univerziteta (u daljem tekstu: Alumni asocijacija) je organizacija koja djeluje u sastavu Slobomir P Univerziteta.

Član 2.

Ovim Pravilnikom se reguliše:

- opšte odredbe i područje djelovanja;
- naziv i sjedište organizacije,
- predstavljanje i zastupanje organizacije;
- način rada organizacije;
- ciljevi i djelatnost organizacije;
- članstvo, prava i obaveze članova;
- unutrašnja organizacija i upravljanje;
- sredstva za rad;
- prestanak rada;
- druga pitanja od značaja za rad organizacije.

NAZIV I SJEDIŠTE ORGANIZACIJE

Član 3.

Alumni asocijacija je tijelo u okviru Slobomir P Univerziteta. Naziv organizacije je: Alumni asocijacija Slobomir P Univerziteta.
Sjedište organizacije je: Slobomir P Univerzitet, Pavlovića put



76, Slobomir, Bijeljina

III PREDSTAVLJANJE I ZASTUPANJE

Član 4.

Alumni asocijaciju predstavlja i zastupa predsjednik, odnosno podpredsjednik u slučaju spriječenosti predsjednika.

IV JAVNOST RADA ALUMNI ASOCIJACIJE

Član 5.

Rad Alumni asocijacije i njenih tijela je javan.
Predsjednik Alumni asocijacije je dužan obavještavati članstvo o svom radu i radu organa asocijacije putem izvještaja i web site'a.
Za javnost rada odgovoran je predsjednik asocijacije;
Radi ostvarivanja javnosti rada asocijacija predstavnicima javnog informisanja osigurava slobodan pristup sjednicama Skupštine.
Javnosti se mogu uskratiti samo oni podaci o radu organizacije koji su poslovna tajna.



V CILJEVI I DJELATNOST

Član 6.

- uspostavljanje i održavanje trajne veze između SPU i njegovih studenata nakon završetka fakulteta,
- povezivanje svih bivših studenata SPU u Alumni asocijaciju SPU kako bi se omogućila njihova međusobna saradnja,
- unapređenje rada SPU kao obrazovne i naučno-istraživačke institucije u smislu posjedovanja adekvatnih i blagovremenih informacija koje mogu obezbjediti članovi Alumni asocijacije,
- razvijanje saradnje SPU sa preduzećima i institucijama u kojima su angažovani bivši studenti,
- motivacija i unapređenje članova Alumni asocijacije u kontekstu podsticanja stručnih i naučno-istraživačkih aktivnosti,
- učešće u međunarodnoj naučnoj i stručnoj razmjeni i uspostavljanje relacija sa Alumni asocijacijama iz regiona i šire
- njegovanje i zaštita visokih etičkih kodeksa u poslovanju

Član 7.

Djelatnost Organizacije je:

- omogućavanje svim članovima onlajn registraciju (putem prilagođene web stranice), brz i efikasan pristup informacijama i uspostavljanje međusobnih kontakata;
- organizacija okruglih stolova, seminara i konferencija koje će tretirati aktuelna pitanja;
- organizovanje programa obuke i treninga za članove Asocijacije u kontekstu bolje informisanosti;
- organizovanje susreta članova Asocijacije sa studentima, kako bi im prenijeli svoje praktično znanje i iskustvo;
- organizovanje susreta članova Asocijacije;
- saradnja sa drugim Alumni asocijacijama i udruženjima vezanim za zdravstvenu struku u zemlji i šire;
- pružanje podrške članovima Alumni asocijacije da unapređuju poslovanje preduzeća i institucija u kojima rade, kroz obrazovne i istraživačke inicijative.
- formiranje alumni centra za praćenje karijere, kako bi članovi Alumni asocijacije imali, kroz međusobnu saradnju, pristup informacijama o mogućnosti daljeg usavršavanja i priliku za konkurisanje na pozicije koje bolje odgovaraju



njihovim mogućnostima i kvalifikacijama

- osmišljavanje programa putovanja u smislu stručnih usavršavanja članova Alumni organizacije;
- obezbjeđenje posebnih privilegija u pogledu pristupa biblioteci, mogućnosti pretraživanja baza podataka (naučnih i istraživačkih informacija), online kataloge, bibliografije itd.

VI ČLANSTVO, PRAVA I OBAVEZE

Član 8.

Članstvo u Alumni asocijaciji je besplatno.

Članom Alumni asocijacije Slobomir P Univerziteta postaje se sticanjem diplome na dodiplomskim, master ili doktorskim studijima, na nekom od fakulteta ili akademija Slobomir P Univerziteta, i popunjavanjem pristupnice za članstvo u Alumni asocijaciji Slobomir P Univerzite

Član 9.

Počasnim članom može postati fizičko lice koje je svojim radom i zalaganjem posebno doprinijelo razvoju i ugledu Alumni organizacije.

Odluku o proglašenju počasnog člana donosi Senat Univerziteta na prijedlog predsjednika asocijacije.

Član 10.

Član Alumni organizacije ima pravo:

- birati i biti biran u sva tijela Alumni asocijacije;
- davati prijedloge i mišljenja o radu asocijacije;
- pokretati inicijative za rad asocijacije;
- biti obaviješten o radu asocijacije i njenih tijela;

Član 11.

Član Alumni organizacije dužan je:

- ostvarivati ciljeve i zadatke asocijacije;
- pridržavati se odredaba Pravila i donijetih odluka;
- sprovoditi odluke i zaključke;
- promovisati rad asocijacije;



Član 12.

Alumni asocijacija može davati priznanja i pohvale svojim članovima, pojedincima i pravnim licima za naročitu aktivnost i poseban doprinos u radu Alumni asocijacije.

Nasenat Univerziteta može dodijeliti priznanje pojedinim pravnim i fizičkim licima za izuzetan doprinos u ostvarivanju ciljeva i zadataka Alumni asocijacije, na prijedlog Predsjednika asocijacije.

VII ORGANIZACIJA ALUMNI ORGANIZACIJE

Član 13.

Organi Alumni asocijacije su:

- Skupština
- Predsjednik i podpredsjednik

Član 14.

VIII SKUPŠTINA

Skupština je najviši organ upravljanja Alumni asocijacije i čine je svi redovni članovi Alumni asocijacije.

Skupština vrši sljedeće poslove:

- daje inicijativu za izmjenu i dopunu Pravilnika o radu, donosi opšte i pojedinačne akte vezane za svoj rad;
- daje inicijativu za izbor i razrješenje Predsjednika i Podpredsjednika asocijacije;
- donosi Program rada Alumni asocijacije;
- daje inicijativu o dodijeli priznanja fizičkim licima, pravnim subjektima i članovima
- obavlja i druge poslove utvrđene ovim Pravilnikom i propisima.

IX PREDSEDNIK I PODPREDSEDNIK

Predsjednika Alumni asocijacije, bira Skupština asocijacije na prijedlog članova asocijacije, za period od četiri godine. Ista osoba može se ponovo izabrati za predsjednika.

Predsjednik predstavlja i zastupa Alumni asocijaciju, potpisuje akte koje donosi Skupština, donosi akte o provedbi odluke Skupštine.



Predsjednik organizacije podnosi Skupštini organizacije i Senatu Univerziteta izvještaj o radu organizacije.

Za svoj rad i provedbu odluka predsjednik Alumni asocijacije odgovara Skupštini i Senatu Univerziteta.

Član 15.

Skupština Alumni organizacije održava se jednom godišnje.

Član 16.

Skupština se saziva na inicijativu predsjednika, podpredsjednika Organizacije ili na inicijativu petine članova.

Prijedlog dnevnog reda Skupštine, te mjesto i vrijeme njenog održavanja utvrđuje predsjednik, te o tome obavještava članove Alumni asocijacije najmanje 7 dana prije zasjedanja.

Skupština raspravlja i odlučuje na sjednicama.

Radom Skupštine rukovodi radno predsjedništvo, koje se bira na svakoj sjednici.

Član 17.

Predsjednik obavještava pismenim pozivom sve članove asocijacije, a održavanje Skupštine oglašava se na web site Slobomir P Univerziteta, najmanje 7 dana prije održavanja.

Član 18.

Za donošenje pravovaljanih odluka na Skupštini mora glasati većina od prisutnih članova.

Skupština može donositi odluke ako je prisutno najmanje 10 članova.

Odluke Skupštine donose se u pravilu javnim glasanjem. Skupština može da odluči da se o pojedinim pitanjima odluka donosi tajnim glasanjem.

Član 19.

O radu Skupštine vodi se zapisnik. Zapisnik potpisuje predsjedavajući, zapisničar i dva ovjerivača zapisnika, kojeg pohranjuje i čuva predsjednik organizacije. Zapisničara i ovjerivača zapisnika bira Skupština iz reda prisutnih članova.



Član 20.

Alumni asocijacija se finansira iz budžeta Univerziteta.

Prihode Alumni asocijacije čine i:

- prihodi ostvareni od pomoći i donacija pojedinaca i pravnih subjekata za odrenene programe i projekte;
- donacija iz budžeta za naučnu i stručnu djelatnost;
- prihodi od imovine i prava;
- ostali oblici finansijske i materijalne pomoći;

Član 21.

Sredstvima Alumni asocijacije raspolaže Predsjednik u skladu sa odlukama i zaključcima i planovima Skupštine i Senata.

X PRESTANAK RADA ASOCIJACIJE

Član 22.

Alumni asocijacija prestaje sa radom osnovu odluke Skupštine Alumni asocijacije ili odluke Senata Univerziteta.

XI DONOŠENJE PRAVILA I DRUGIH OPŠTIH AKATA ALUMNI ASOCIJACIJE

Član 23.

Pravila Alumni asocijacije donosi Senat Univerziteta na prijedlog Skupštine asocijacije.

Član 24.

Izmjene i dopune Pravila donose se na način i po postupku koji je utvrđen za njegovo donošenje.

Prijedlog za izmjenu i dopunu Pravila može podnijeti najmanje trećina članova Skupštine.

Član 25.

**Bosna i Hercegovina
Republika Srpska
Slobomir P Univerzitet
Slobomir, Bijeljina**



**Bosnia and Herzegovina
Republic of Srpska
Slobomir P University
Slobomir, Bijeljina**

Slobomir P Univerzitet, PF 70 Slobomir, 76 300 Bijeljina, Republika Srpska, Bosna i Hercegovina
Tel. +387 55 231 101, 231 152, +387 53 209 621, 209 620; Faks: +387 55 231 176, +387 53 209 622
www.spu.ba info@spu.ba

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana donošenja, a biće objavljen na oglasnoj tabli i veb sajtu Univerziteta.

Broj: 147-1/14
Datum: 16.07.2014.

Predsjednik Senata

Prof.dr Mile Vasić

**Bosna i Hercegovina
Republika Srpska
Slobomir P Univerzitet
Slobomir, Bijeljina**



**Bosnia and Herzegovina
Republic of Srpska
Slobomir P University
Slobomir, Bijeljina**

Slobomir P Univerzitet, PF 70 Slobomir, 76 300 Bijeljina, Republika Srpska, Bosna i Hercegovina

Tel. +387 55 231 101, 231 152, +387 53 209 621, 209 620; Faks: +387 55 231 176, +387 53 209 622

www.spu.ba

info@spu.ba