

# **СЛОБОМИР II УНИВЕРЗИТЕТ**

## **П Р А В И Л Н И К О СТУДИРАЊУ НА ДРУГОМ ЦИКЛУСУ СТУДИЈА НА СЛОБОМИР II УНИВЕРЗИТЕТУ**

**Слобомир, април 2014.**

На основу члана 64. став 2. тачка в) Закона о високом образовању („Службени гласник Републике Српске“ број: 73/10 и 104/11) и члана 32. Статута Слобомир II Универзитета, Сенат Универзитета на сједници одржаној дана 30.04.2014. године, донио је

## **П Р А В И Л Н И К О СТУДИРАЊУ НА ДРУГОМ ЦИКЛУСУ СТУДИЈА НА СЛОБОМИР II УНИВЕРЗИТЕТУ**

### **I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Члан 1.**

Овим Правилником ближе се уређују организација и извођење студија II циклуса, напредовање студената у току студија, вредновање рада студената, додјеливање степена и диплома, издавање исправа о студијама, трајање студија, поступак испитивања и оцјењивања, као и друга релевантна питања од значаја за остваривање студија II циклуса на Слобомир II Универзитету.

#### **Члан 2.**

Студије II циклуса на Универзитету организују се и остварују у складу са правилима студирања заснованим на систему ECTS бодова

### **II ОРГАНИЗАЦИЈА СТУДИЈА**

#### **Члан 3.**

Универзитет, односно факултет/академија организују и изводи академске студије II циклуса из научних и умјетничких области за које су акредитовани.

У складу са ECTS, обим студијског програма износи 60 ECTS бодова у једној студијској години, односно 30 ECTS бодова у једном семестру.

Број бодова за поједини предмет одређује се према броју часова наставе (теоријске или практичне, вјежби, семинара и слично) и времена за учење код припреме за провјеру знања и оцјењивање (тестови, колоквијуми, завршни испити, итд.).

## ***Трајање студија***

### **Члан 4.**

Студије другог циклуса на академским студијским програмима, након завршеног првог циклуса студија, трају једну студијску годину, а вреднују се са 60 ECTS бодова и то на начин да у збиру са првим циклусом представља 300 ECTS бодова.

### **Члан 5.**

Студент који је положио све испите предвиђене за уписани студијски програм и испунио све остале обавезе прописане Статутом Универзитета и овим правилима стиче диплому II циклуса одговарајућег студијског програма.

Уз диплому II циклуса студија издаје се и додаток дипломи ради детаљнијег увида у ниво, природу, садржај, систем и правила студирања и постигнуте резултате током студија.

## ***Упис на други циклус студија***

### **Члан 6.**

Конкурс за упис на студије другог циклуса расписује Универзитет прије почетка школске године.

### **Члан 7.**

На студијске програме другог циклуса академских студија могу се уписати кандидати који су на академским или струковним студијама првог циклуса стекли најмање 240 ECTS бодова.

### **Члан 8.**

Право пријаве на конкурс за упис на други циклус студија имају кандидати који су претходно завршили први циклус одговарајућих академских или струковних студија и стекли најмање 240 ECTS бодова.

#### **Члан 9.**

Заинтересовани кандидати подносе пријаву на конкурс за упис на други циклус студија у року одређеном конкурсом.

Уз пријаву на конкурс кандидати прилажу документацију предвиђену конкурсом.

#### **Члан 10.**

Уколико је кандидат завршио студије првог циклуса у иностранству, потребно је да нострификује диплому.

Изузетно од претходног става, поступку нострификације не подлијежу свједочанства или дипломе стечене у Републици Србији а у складу са одредбама Споразума о узајамном признавању докумената у образовању и регулисању статусних питања ученика и студената ("Службени гласник Републике Српске", број 79/05).

### ***Структура студијског програма и организација наставе***

#### **Члан 11.**

Студијским програмом утврђују се:

- а) назив и циљеви студијског програма,
- б) модел студијског програма,
- в) област образовања којој припада студијски програм,
- г) врста студија и исход процеса учења,
- д) академски, односно, научни назив,
- ђ) услови за упис на студијски програм,
- е) листа обавезних и изборних предмета са оквирним садржајем,
- ж) начин извођења студија и полагања испита за све облике стицања високог образовања,
- з) трајање студија и потребно вријеме за извођење појединих облика студија,
- и) предвиђени број часова за поједине предмете и њихов распоред по годинама,
- ј) бодовна вриједност сваког предмета исказана у складу са ECTS бодовима,
- к) бодовна вриједност завршног рада исказана у складу са ECTS бодовима,
- л) услови уписа студента у сљедећи семестар, те предуслови за упис појединих предмета и групе предмета,
- љ) начин избора предмета из других студијских програма,
- м) услови за прелазак са других студијских програма у оквиру истих или сродних области студија и
- н) остала питања од значаја за извођење студијског програма.

#### **Члан 12.**

Вријеме и начин остваривања појединих облика студија утврђује се академским календаром и годишњим распоредом рада који дефинише студијски програм, а у складу са радом потребним за успјешно завршавање сваког појединачног предмета израженом кроз придружене ECTS бодове.

#### **Члан 13.**

Наставни програми предмета на другом циклусу студија дају се у истој форми као и за предмете са првог циклуса студија.

Студент пријављује изборне предмете које жели да слуша прије почетка наставе у семестру. Кандидати не могу бирати предмете који су по називу или садржају једнаки предметима које су одслушали на првом циклусу студија.

#### **Члан 14.**

Настава се изводи кроз предавања и вјежбе (аудиторне, лабораторијске, рачунарске, итд.) те кроз самосталне семинарске радове, самосталне пројекте, теренски рад, итд. Факултети/Академија Универзитета задржавају право да на почетку сваког семестра донесу одлуку о структури предмета студијских програма за које ће се организовати настава, на основу интересовања кандидата и расположивих ресурса.

#### **Члан 15.**

Наставни процес се одвија у складу са општим правилима студирања утврђеним Статутом Универзитета.

Тачан календар организације и реализације наставе за студијску годину утврђује и објављује Наставно-научно вијеће факултета/академија, најкасније четрнаест (14) дана прије почетка наставе.

Факултети и академије Универзитета су обавезни да у календару из претходног става, за све Законом и Статутом Универзитета предвиђене испитне рокове, утврде термине полагања ипита за све предмете студијског програма који се реализује на факултету/академију.

#### **Члан 16.**

Током наставног процеса ставља се акценат на самостални или тимски истраживачки рад студента.

Настава на одговарајућој студијској групи се организује уколико постоји довољан број уписаних студената (најмање пет). Уколико нема довољно кандидата, настава се организује менторским радом са студентима.

#### **Члан 17.**

Испит се полаже у сједишту универзитета, а само изузетно и ван сједишта ако се ради о испиту из наставног предмета чији карактер то захтијева.

Одлуку о полагању испита ван сједишта у сваком појединачном случају доноси декан, што се детаљније регулише статутима организационих јединица.

На крају семестра и студијске године овјерава се индекс студента., Овјера семестра и године обавезна је за све студенте.

### ***Евалуација наставе***

#### **Члан 18.**

Праћење успјешности наставног процеса спроводи се анкетаирањем студената, као дијела редовног надзора у погледу оцјењивања наставе, програма, професора и њихових предавачких способности.

Анкета је анонимна.

За спровођење анкете одговорни су Комисија за осигурање квалитета и координатор за осигурање квалитета факултета/академије.

Правила спровођења, садржај и начин обраде анкете дефинисани су Правилником о студентском врједновању педагошког рада наставника и сарадника који доноси Сенат универзитета.

### **III НАПРЕДОВАЊЕ У ТОКУ СТУДИЈА**

#### ***Статус студента***

#### **Члан 19.**

Статус студента другог циклуса стиче се уписом на одговарајући студијски програм.

Студенту који има званично верификован статус врхунског спортисте или статус са посебним потребама може се одобрити савладавање студијског програма под посебним условима, које

утврђује Сенат Универзитета. Студент са инвалидитетом има право на ментора и да испит полаже на начин прилагођен његовим могућностима, те на равноправно укључење у све процесе на Универзитету које се тичу студената што се регулише одлуком декана факултета/академије.

#### **Члан 20.**

Услов уписа у наредни семестар студија, који студент треба задовољити је да има овјерен први семестар, тј. потписе из свих предмета из првог семестра.

#### **Члан 21.**

Студенту се одобрава мировање права и обавеза у сљедећим случајевима:

- а) теже болести,
- б) упућивања на стручну праксу у трајању од најмање шест мјесеци,
- в) његе дјетета до годину дана живота,
- г) одржавања трудноће,
- д) вршења руководних функција у студентском представничком тијелу и
- ђ) у другим случајевима предвиђеним статутима организационих јединица.

Мировање права и обавеза студенту се одобрава на његов лични писани захтјев. Уз захтјев за мировање права и обавеза студент је обавезан да приложи документацију којом се доказује постојање случаја из претходног става.

Захтјев за мировање права и обавеза студент упуће декану прије почетка наставе у одређеној академској години.

Декан факултета/академије у случају основаности захтјева доноси рјешење о којим се студенту одобрава мировање права и обавеза.

Уколико се утврди неоснованост захтјева, декан доноси рјешење о одбијању захтјева.

Против рјешења декана дозвољен је приговор наставно-научном вијећу, односно наставно-умјетничком вијећу у року од 15 од пријема рјешења.

Одлука наставно-научног вијећа, односно наставно-умјетничког вијећа по приговору студента је коначна.

### ***Мобилност на Универзитету***

#### **Члан 22.**

Студенту који је положио испит на другом студијском програму, признаје се положени испит, ако предмет из којег је испит положен, по свом садржају и обиму одговара минимално до 75% предмету који је студент уписао.

Признавањем испита признаје се и оцјена којом је студент оцијењен на испиту.

### ***Мобилност између универзитета***

#### **Члан 23.**

Студент има право да у току студија проведе одређено вријеме на другој установи високог образовања у земљи или иностранству, посредством међународних програма за размјену студената, или на бази билатералних уговора између универзитета.

У складу са уговором који студент закључује са Универзитетом и билатералним уговором између СПУ и универзитета на којем је студент боравио (провео семестар), признаје му се број кредита остварен за вријеме студирања са универзитета на коме је боравио.

#### **Члан 24.**

Мобилност студената између универзитета не подразумејева издавање дипломе, односно стицање степена, од стране универзитета на коме студент борави, уколико уговором између универзитета није уређено издавање заједничке дипломе, односно признавање степена.

#### **Члан 25.**

Уз захтјев за боравак на другој установи високог образовања прилажу се оригинална документа предвиђена ЕСТS правилима за промјену мјеста студирања, и то:

- формулар за пријављивање студената на другу високошколску институцију;
- уговор о студирању на другој високошколској установи;
- препис оцјена;
- информациони пакет (Информатор).

### **IV ВРЕДНОВАЊЕ РАДА СТУДЕНТА**

#### **Члан 26.**

Рад и знање студента прати се и оцјењује континуирано у току семестра и на завршном испиту. Процес вредновања и праћења рада студента обавља се у складу са Статутом Универзитета на исти начин као на првом циклусу студија.

#### **Члан 27.**

Испити и сви облици провјере знања су јавни.

Облици провјере знања могу бити писмени, усмени и практични.

Уколико се испит организује усмено, наставник треба омогућити свим заинтересованим студентима да присуствују испитивању. Усменом испиту обавезно присуствује, поред кандидата и испитивања и најмање још једно лице (особа) из реда студената, наставника или сарадника.

Уколико се испит организује писмено, наставник упознаје студенте са којим се помагалима могу користити.

Наставник је дужан да студента на његов захтјев, упозна са недостацима рада.

Наставник је дужан да тражи изузеће од обављања испита уколико постоји нека околност која може довести у сумњу његову непристрасност и објективност.

#### **Члан 28.**

Послије три неуспјела полагања истог испита, студент има право да, на лични захтјев, полаже испит пред испитном комисијом.

Ако студент сматра да је оштећен у поступку спровођења и оцјењивања испита или у осталим облицима провјере знања, односно да испит није обављен у складу са Законом, Статутом Универзитета и Правилима студирања, студент има право да декану факултета/академије поднесе приговор на добијену оцјену у року од пет дана од дана добијања оцјене.

Студент је обавезан да приговор из претходног става образложи.

Декан факултета/академије је обавезан да у року од три дана од пријема приговора, размотри приговор на добијену одлуку и донесе рјешење по приговору.

Уколико оцјени да је приговор из става 2. овог члана основан, декан факултета/академије доноси рјешење о понављању испита, са којим упознаје предметног наставника и студента.

### **V ИСПРАВЕ О СТУДИЈУ ДРУГОГ ЦИКЛУСА**

#### *Диплома*

#### **Члан 29.**

Студенту који је завршио други циклус студија издаје се диплома о завршеном другом циклусу студија.

Уз диплому из претходног става студенту се обавезно издаје додатак дипломи.

Диплому о завршеном другом циклусу студија и додатак дипломи потписују ректор и декан факултета/академије.

Диплома се овјерава сувим жигом Универзитета.

Додатак дипломи овјерава се печатом Универзитета.

**Члан 30.**

Уколико је, у случајевима мобилности студента између универзитета, билатералним уговором закљученим између универзитета предвиђено издавање заједничке дипломе, заједничку диплому и додатак дипломи потписују овлашћена лица.

**Члан 31.**

Дипломе се уручују на свечаној промоцији.

Свечану промоцију студената који су стекли диплому другог циклуса студија обављају ректор декан.

*Друге исправе*

**Члан 32.**

На захтјев студента издају се и друге исправе о студију којима се потврђују статусна и друга права студента у току студирања.

Све молбе и захтјеве студенти достављају у писаном облику надлежној служби факултета/академије.

**VI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

**Члан 33.**

Пријава, израда и оцјена завршног рада се регулише посебним Правилником о изради завршног мастер рада.

**Члан 34.**

Ова Правила ступају на снагу даном доношења и објавиће се на web страници Универзитета и огласним таблама факултета и академија Универзитета.

Број: 110-1/14

Датум: 30.04.2014. године

**ПРЕДСЈЕДНИК СЕНАТА**

**Проф. др Миле Васић, в.д ректора**