

Broj: 351/09-spu
Datum: 30.09.2009.

Na osnovu člana 25. Statuta Slobomir P Univerziteta, Upravni odbor Slobomir P Univerziteta, na sjednici održanoj dana 30.09.2009. godine donosi sljedeći

P R A V I L N I K

O KUĆNOM REDU I DRUGIM PRAVIMA I OBAVEZAMA

STUDENATA I TREĆIH LICA KORISNIKA USLUGA PROSTORIJA ZA IZDAVANJE

SLOBOMIR P UNIVERZITETA

1. OPŠTE ODREDBE

ČLAN 1.

Ovim Pravilnikom reguliše se kućni red u prostorijama namjenjenim za izdavanje studentima i trećim licima Slobomir P Univerziteta, prava i obaveze studenata i trećih lica stanara u toku stanovanja u prostorijama namjenjenim za izdavanje (dalje: stanar), odgovornost stanara zbog povreda obaveza i pravila kućnog reda, kao i drugi odnosi koji nastanu u vezi sa stanovanjem.

ČLAN 2.

Pod kućnim redom u smislu ovog Pravilnika podrazumijevaju se pravila ponašanja stanara, u prostorijama za izdavanje, u postupku korišćenja prostorija za stanovanje, zajedničkih prostorija, instalacija, uređaja, opreme, inventara, kao i druga pitanja kojima se obezbeđuje mirno i nesmetano korišćenje usluga prostorija.

2. PRAVA I OBAVEZE STANARA

ČLAN 3.

Stanar prostorija za izdavanje ima pravo da:

- koristi prostorije za stanovanje, zajedničke prostorije, instalacije, uređaje, opremu i inventar, u skladu sa njihovom namenom,

- prima dnevnu posetu u vremenu od 7^o h do 23^o h, osim ako nije drugačije određeno od strane nadležnog organa, u skladu sa specifičnostima objekta,

ČLAN 4.

a) Stanar je dužan da:

- se pri ulasku u prostoriju identifikuje ličnim dokumentima,
- prilikom useljenja pregleda sobu i utvrdi stanje instalacija i inventara u njoj, te u roku od 24 časa prijavi upravi svaku neispravnost radi komisijskog utvrđivanja stanja (kasnije prijavljeni kvarovi i oštećenja padaju na teret stanara),
 - svojim ponašanjem ne remeti mir i red u zgradi,
 - odazove se na poziv ovlašćenog lica, najkasnije u roku od 24 časa po prijemu poziva,
 - obezbedi za svoju posjetu ili goste ostavljanje lične karte ili neki drugi lični dokumenat kod službe obezbjeđenja,
 - pridržava se zabrane unošenja i posedovanja vatrenog oružja eksplozivnih naprava i pirotehničkih sredstava u zgradi,
 - omogući svaku kontrolu ovlašćenom licu,
 - učinjenu štetu u sobi i zajedničkim prostorijama prijavi Menadžeru univerziteta i nadoknadi je
 - održava red i čistoću u sobi,
 - plati stanarinu najkasnije do 10-tog u mesecu za tekući mesec,
 - iseli se iz prostorija danom prestanka važenja Ugovora o zakupu prostorija za izdavanje
 - prilikom iseljenja iz prostorije preda uredno sobu sa inventarom kojim je bio zadužen,
 - pridržava se i svih drugih pojedinačnih odluka organa Slobomir P Univerziteta.

Stanaru nije dozvoljeno:

- narušavanje reda i mira postupcima koji ugrožavaju bezbjednost drugih,
- izazivanje nereda, tuča i učešća u njima,
- primanje lica na prenoćište
- prepravljavanje i preuređivanje instalacija u sobi, odnosno u zajedničkim prostorijama,

- samoinicijativno mijenjanje brave na ulaznim vratima sobe bez saglasnosti nadležnog organa Slobomir P Univerziteta,
- iznošenje inventara, neodgovorno ponašanje prema imovini i inventaru prostorija koji koristi,
- strogo se zabranjuje unošenje vatrenog oružja bez obzira da li student, drugo lice ili lice u poseti poseduje oružani list ili dozvolu za nošenje oružja, kao i unošenje eksplozivnih naprava i pirotehničkih sredstava,
- organizovanje političkih stranaka, njihovih ogranaka, političkih skupova i svako drugo izražavanje i zastupanje političkih opredjeljenja u prostorijama za izdavanje Slobomir P Univerziteta,
- bavljenje prodajom robe, privatnom djelatnošću ili pružanjem usluga bilo koje vrste u prostorijama,
- unošenje, korišćenje i rasturanje narkotika i drugih opojnih sredstava (alkohola i slično) u prostorijama,

Korisnici drugih usluga su dužni da se pored navedenih mera pridržavaju i svih drugih pojedinačnih odluka nadležnih organa Slobimir P Univerziteta.

3. ODGOVORNOST ZBOG KRŠENJA ODREDBI PRAVILNIKA

ČLAN 5.

Stanar koji naruši red, odnosno svojim ponašanjem ili propuštanjem određene obaveze izvrši povredu odredbi ovog Pravilnika, snosi sledeću odgovornost.

ČLAN 6.

Zbog kršenja odredbi pravilnika Menadžer univerziteta može da :

- izrekne opomenu
- jednostrano raskine ugovor uz naknadu štete

ČLAN 7.

Opomena odnosno jednostrani raskid ugovora se može preduzeti u slučajevima kada stanar prostorija za izdavanje:

1. narušava red i mir i svojim postupcima ugrožava mir i bezbjednost studenata, zaposlenih i drugih lica prostorija za izdavanje Slobomir P Univerziteta.
2. izaziva nered, tuču i učestvuje u njima,
3. organizuje slavlje u sobi,

4. razbija flaše u sobi i zajedničkim prostorijama ,
5. kocka se u prostorijama ili omogućava kockanje,
6. protivpravno prisvaja tuđu imovinu u prostorijama,
7. ne održava higijenu u sobi i nakon tri opomene nadležnog organa,
8. neodgovorno se odnosi prema imovini,
9. baca van prostorija ili kroz prozor sobe ili neke druge zajedničke prostorije predmete, flaše, smeće i slično,
10. unosi, koristi i rastura narkotike i druga opojna sredstva u prostorijama,
11. bavi se političkim i verskim delovanjem, odnosno koristi prostorije u te svrhe,
12. bavi se prodajom robe, privatnom djelatnošću ili pružanjem usluga bilo koje vrste u prostorijama
13. ne plati stanarinu ni posle 10-og u mesecu za tekući mesec, osim ako Ugovorom o zakupu nije drugačije određeno
14. drugom licu omogući stanovanje u svojoj sobi,

ČLAN 8.

Opomena se izriče u slučajevima postojanja olakšavajućih okolnosti pri kršenju odredbi iz člana 7. ovog Pravilnika kao i da nisu nastupile teže posljedice i šteta većeg obima.

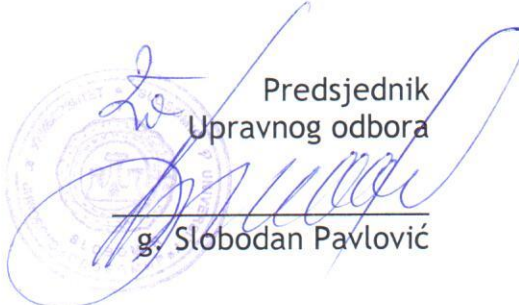
4. ZAVRŠNE ODREDBE

ČLAN 9.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu i primjenjivaće u roku od osam dana od dana objavljivanja na oglasnim tablama Slobomir P Univerziteta. Postupak za izmjene i dopune Pravilnika isti je kao i za njegovo donošenje.

ČLAN 10.

Za praktičnu primenu odredbi mogu se praviti izvodi iz Pravilnika (za oglasne table, i sl.) ili odgovarajuća uputstva za preciznije regulisanje pojedinih pitanja, u skladu konkretnim potrebama. Izvodi su dio Pravilnika i moraju biti u skladu sa njim.


Predsjednik
Upravnog odbora
g. Slobodan Pavlović